

Herramientas Tecnológicas para Clases a Distancia



Contenido

1. El futuro llegó... como Nueva Normalidad.
2. La Educación a Distancia, una Transformación urgente.
3. Pero...¿Cómo están nuestros alumnos hoy?
4. ¿Y los maestros?
5. La nueva reina: El Aula virtual Sincrónica. ¿Una tirana?
6. Plataformas sencillas y de bajo o nulo costo.
7. Herramientas compatibles complementarias.
8. Capacitación a maestros.
9. Algunos consejos prácticos.
10. Aprovechar el cambio para nuevos contenidos.



1. EL FUTURO LLEGÓ

Como Nueva Normalidad
...por sorpresa

Adaptarse a la
“Nueva
Normalidad” no
es una opción.

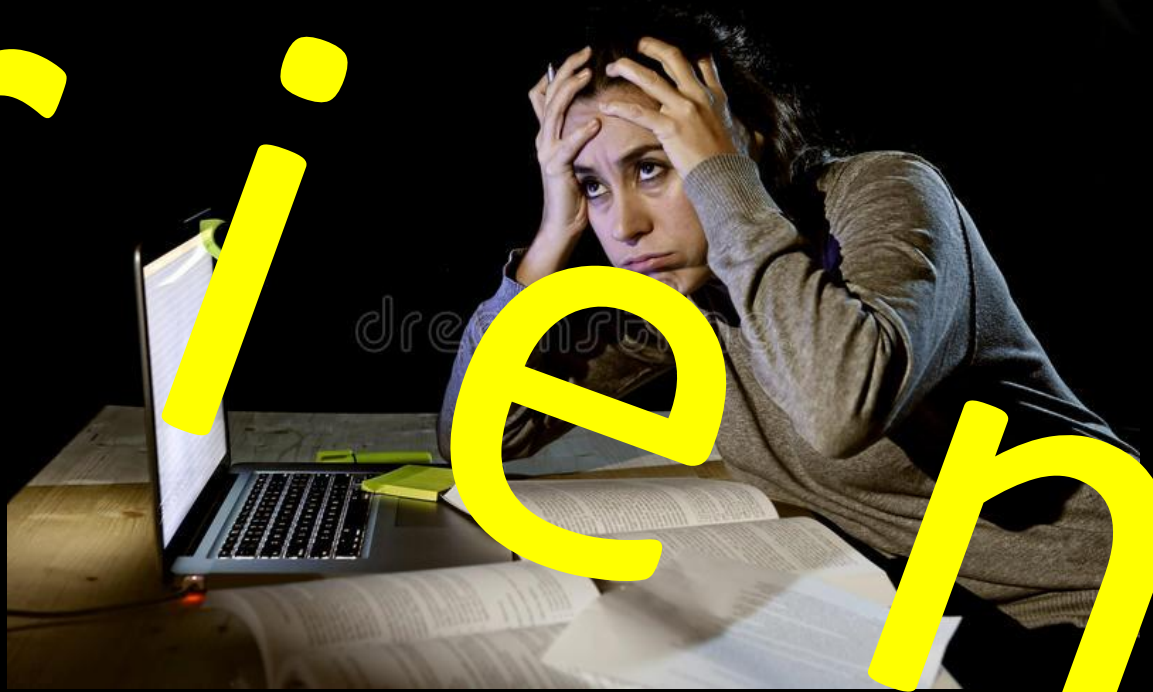
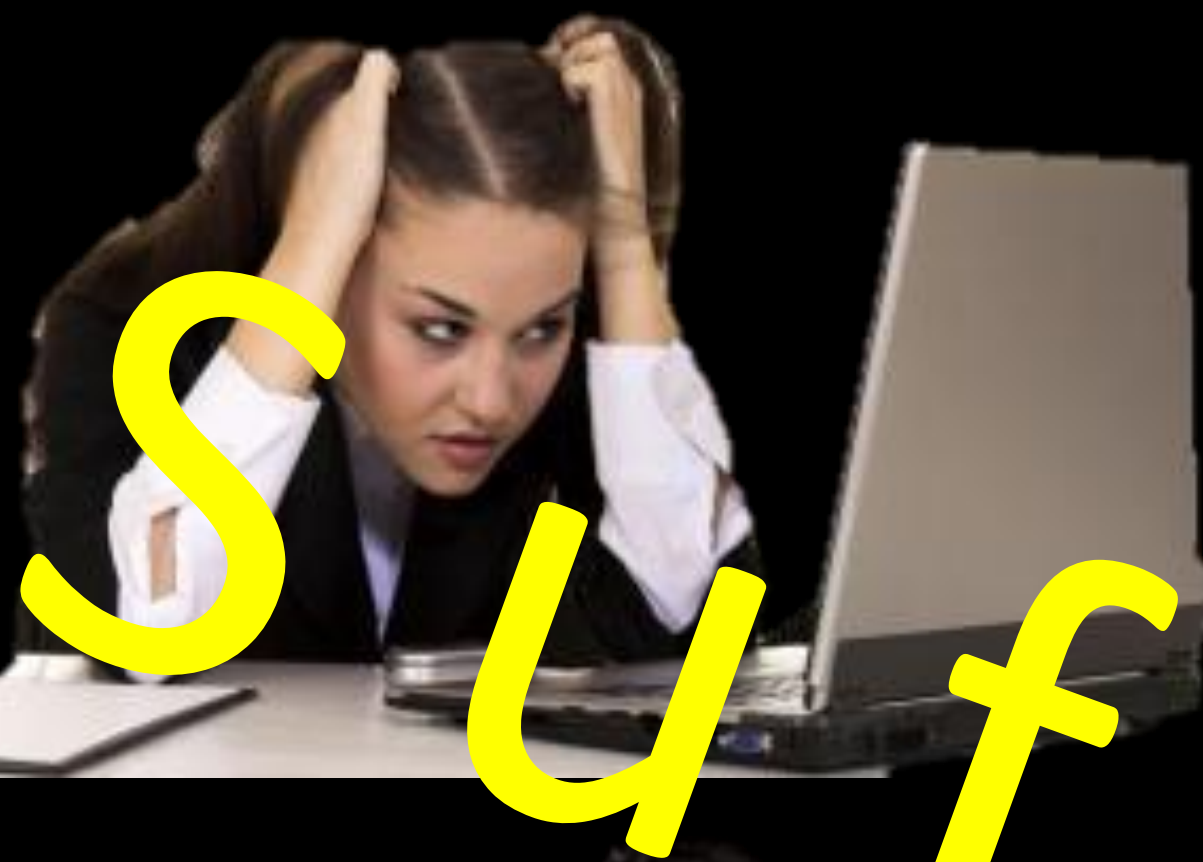


y para quedarse...

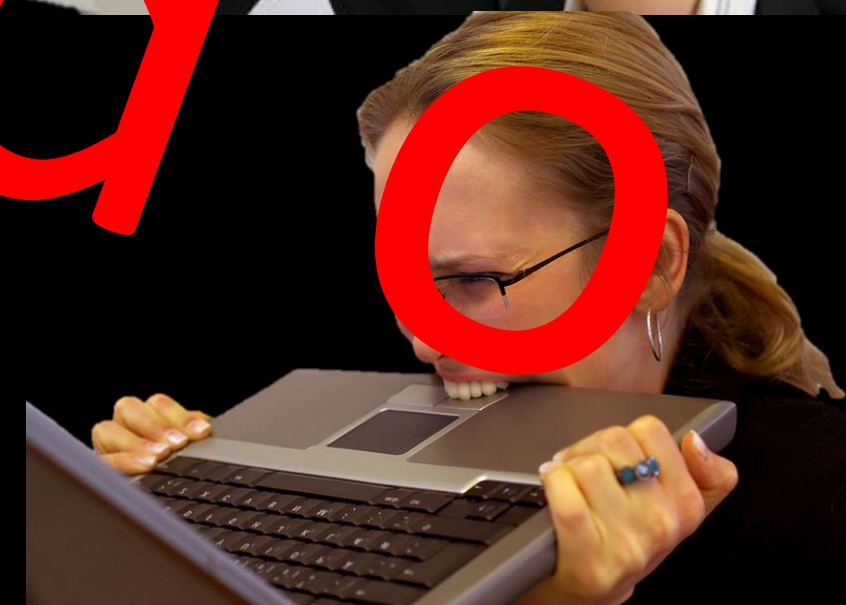
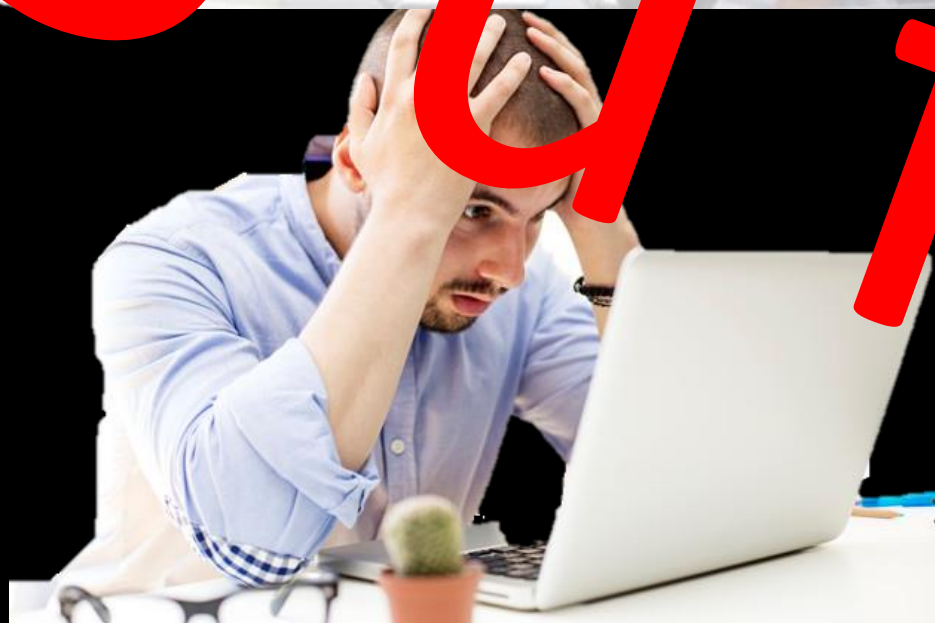


2. La Educación a Distancia, una Transformación Urgente

3. Pero... ¿cómo están los alumnos hoy?

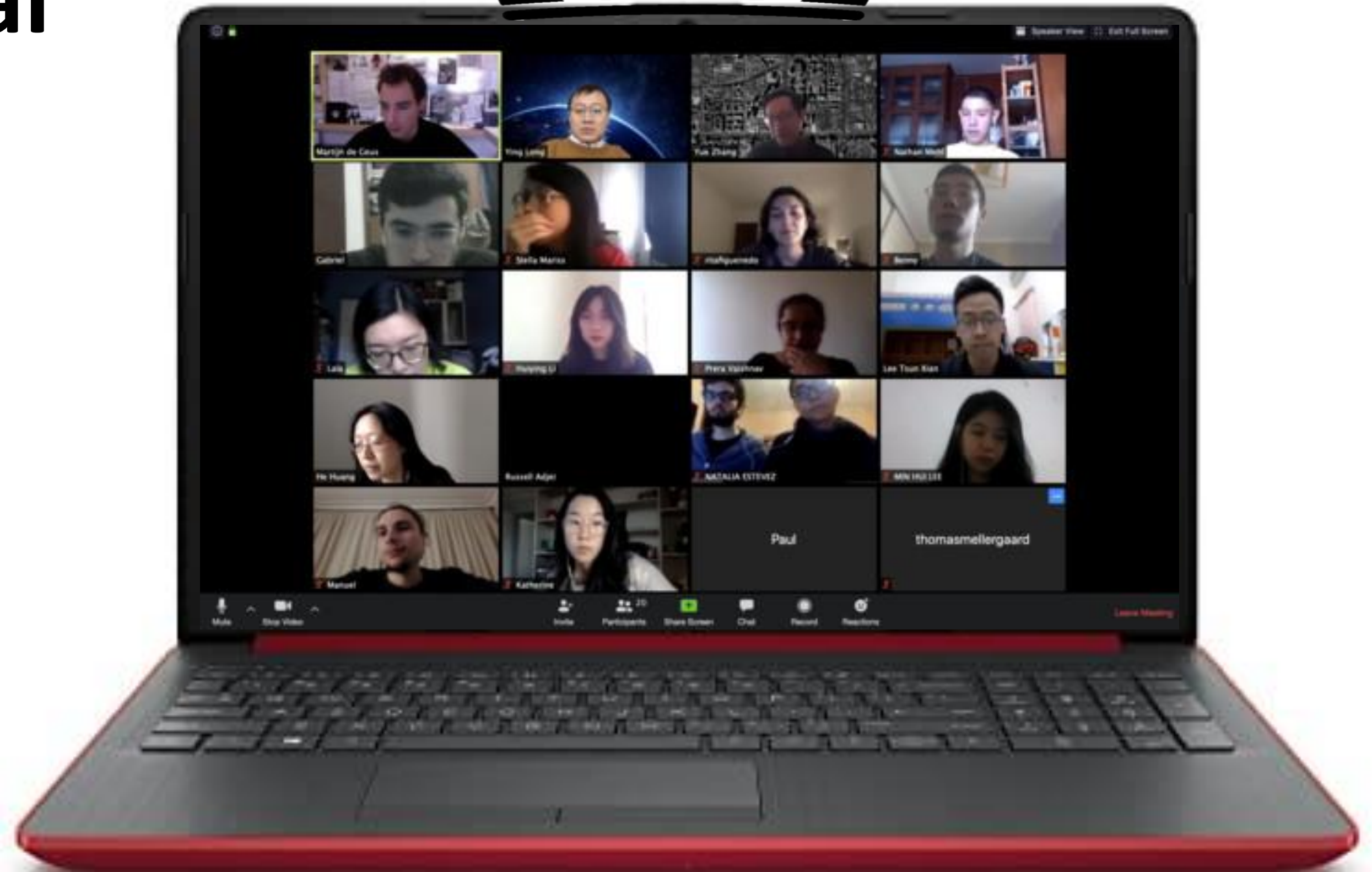


4. ¿Y los maestros...?



Suffering

5. La nueva reina: El Aula Virtual Sincrónica ¿Una tirana?



... La nueva reina: no tiene por qué ser tirana.
Puede ser amena y divertida
¡Con más aprendizaje que en el aula presencial!

¿Cómo?



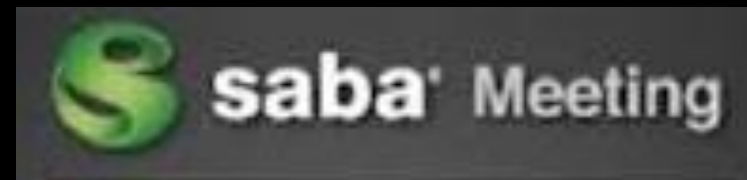
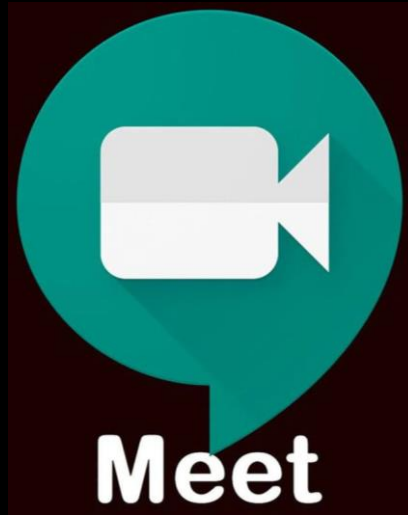
¿Cómo un aula virtual puede superar a la presencial?

1. Porque se sigue una agenda y hay **más orden y control** del grupo.
2. Porque no es posible interrumpir al que habla.
3. Porque la colaboración simultánea, en chat o sobre la pantalla (imposible en salón presencial) **“engancha”** al estudiante estimulándolo neuronalmente.
4. Porque tiene **más recursos** tecnológicos disponibles que el aula presencial.
5. Porque con buen entrenamiento del docente, puede ser **mucho más divertida** que la presencial.

La clave del Aprendizaje



6. Plataformas sencillas y de bajo o nulo costo.





Google Classroom



NUEVA VERSION SIMULADORES DE NEGOCIOS LABSAG V6 2020



LABSAG organiza en un solo portal ocho de los mejores simuladores diseñados en Europa y Estados Unidos para la enseñanza pre y post grado en Administración y Gerencia, con resultados y manuales enteramente en Español.



Un laboratorio, 8 simuladores

Principal ventaja de Labsag frente a otros simuladores.



Amplia cobertura de planes de estudio

Herramienta ideal para todo el espectro de carreras de negocios.



Capacitación y soporte permanente

Capacitación para los profesores en el uso de los simuladores.



Facilidad de uso

Labsag no requiere ningún tipo de infraestructura especial.



Costo competitivo

Labsag tiene costo único sin importar cantidad de alumnos.

Qué Técnica didáctica usar

RECORDAR	ENTENDER	APLICAR	ANALIZAR	EVALUAR	CREAR
Texto + imagen	Mapas mentales	Mapas procesales	Mapas conceptuales	Mapas conceptuales	Mapeo
video	Video interactivo	Procedimientos	Discusiones	Simuladores disciplinares	Diseño
Audio	Infografía	problemas	Simuladores disciplinares	Ensayo	Experimentación
Quiz	juegos	simuladores	Ensayo		
Juegos		Juego de roles			

8. Capacitación a Maestros

- En alguna de las plataformas amigables y gratuitas, o en la de la propia Institución.
- **En una sesión de dos horas** de **teoría** y posteriores sesiones de **práctica** para los que lo requieran.
- Los materiales y los **contenidos ya los tiene** el docente y puede mejorar su diseño y compartirlos en su pantalla.

OJO. una sesión de excelencia no depende de la plataforma, **depende de la capacitación del docente** aprovechando las herramientas. Un buen maestro presencial será un **excelente** maestro a distancia. Un mal maestro presencial será un **pésimo** maestro a distancia.

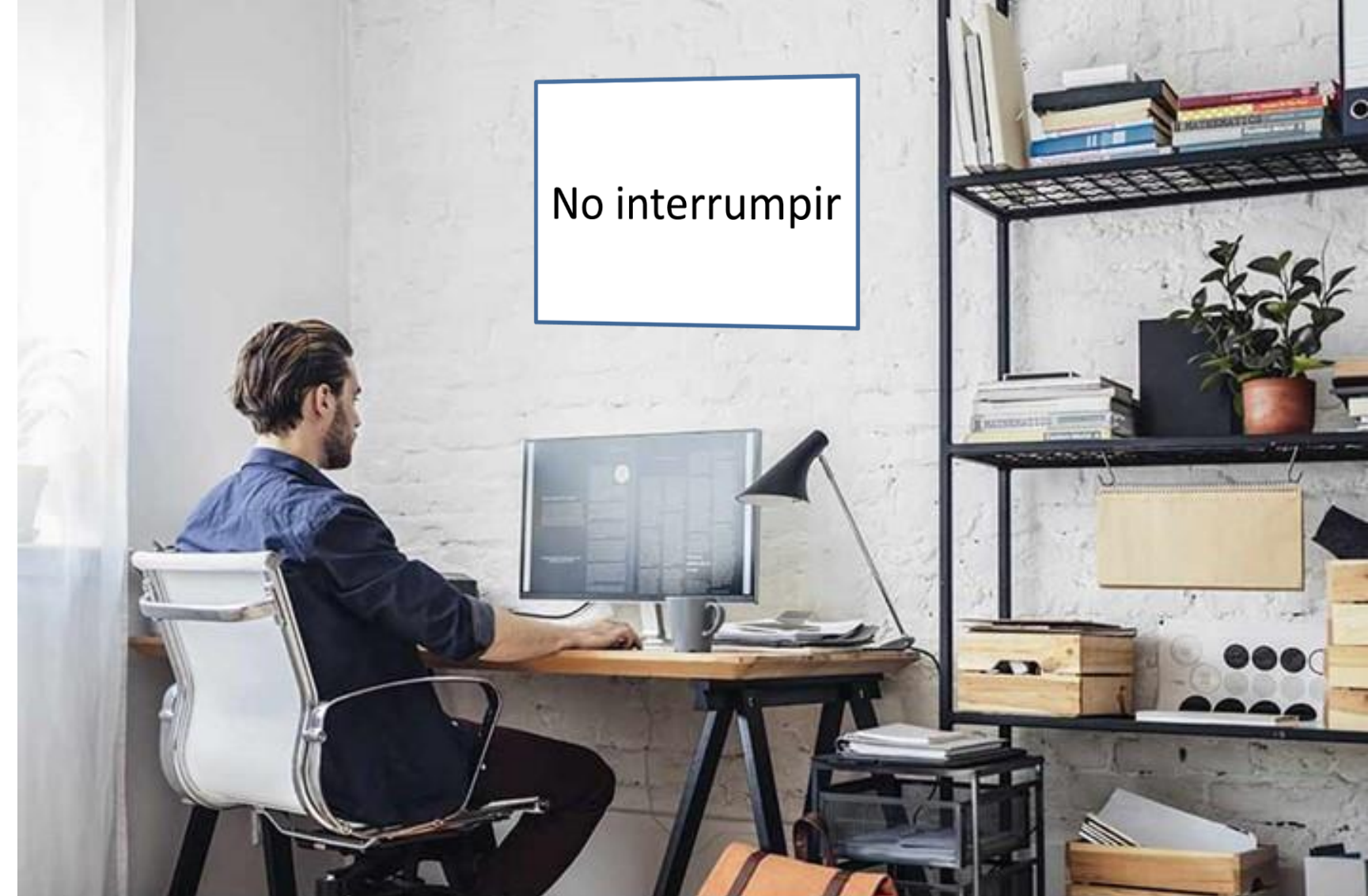


**Romper
paradigmas**

9. Algunos consejos prácticos

El lugar ideal.

- Sentado en un **escritorio o mesa** y por PC
- En una **habitación cerrada** sin el paso de personas.
- **Libre de ruidos** incidentales, voces, niños, ladridos de mascotas.
- Pedir la **colaboración de la familia** para que eviten interrupciones que pueden esperar.
- Mantener el **micrófono cerrado** y sólo abrirlo para hablar.



...Algunos consejos prácticos

El dispositivo ideal

- Para mayor, formalidad, concentración y recursos de los alumnos, para compartir pantalla se recomienda utilizar **la PC. (Note Book) con cámara y micrófono**
- Un **monitor adicional** como extensión de escritorio es muy recomendable para el docente. Así tendrá abiertas dos pantallas. Una TV de casa puede utilizarse como monitor adicional.
- Un **teclado y mouse externos** pueden dar mayor comodidad y velocidad de respuesta.



...Algunos consejos prácticos

Compartir pantalla.

El compartir la pantalla es una de las herramientas **más poderosas** de una clase virtual porque:

1. Sólo tiene que tener **listo su contenido a** en la propia PC y los alumnos lo verán.
2. Puede **navegar por Internet** y los alumnos verán la navegación. Se pueden **ver y escuchar los videos** del docente o de cualquier alumno.



...Algunos consejos prácticos

La presentación, el protagonista, no la cara del que presenta.

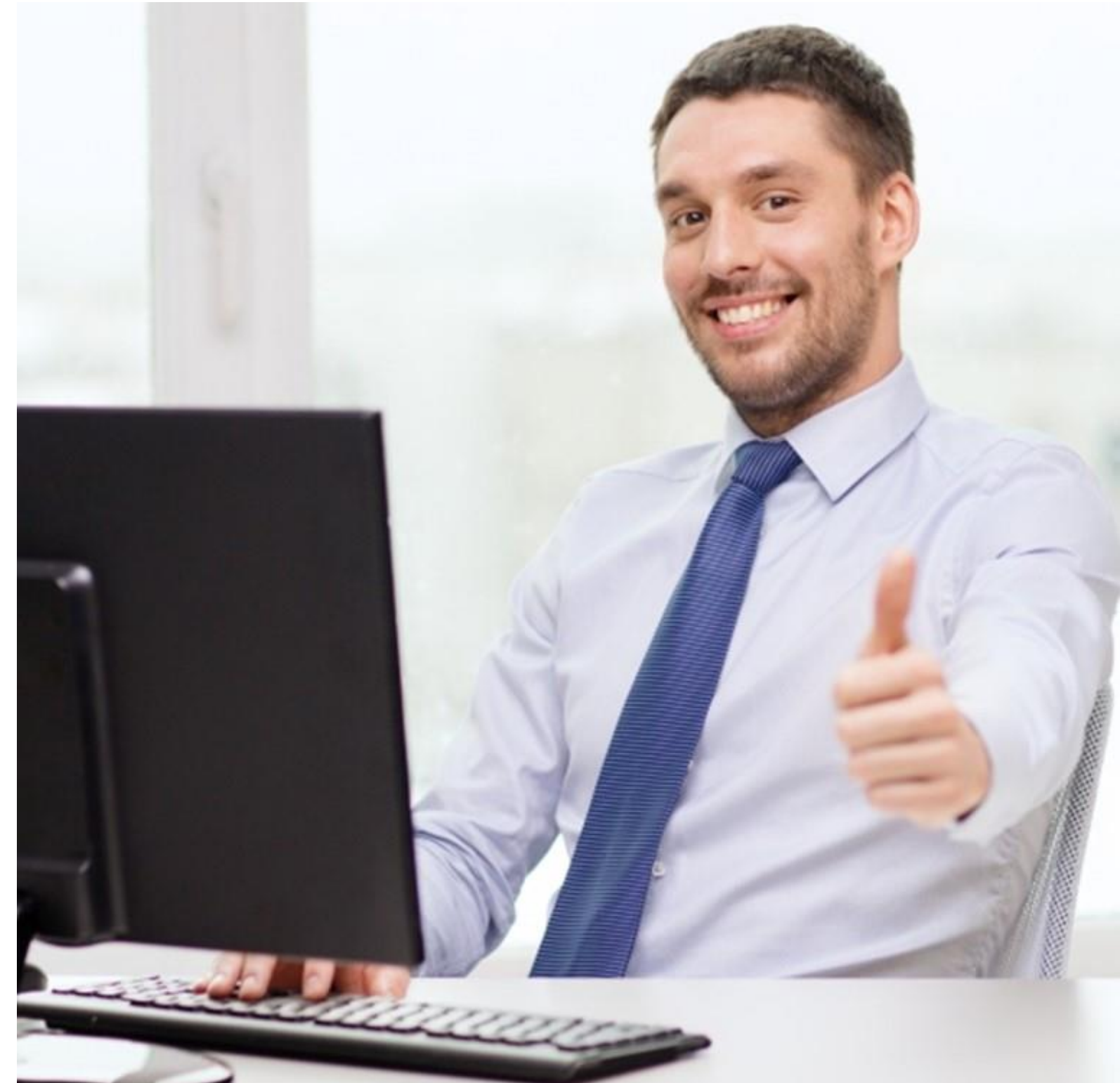
1. Es bueno verse, pero después de un minuto, **es aburrido** Los alumnos pueden **escribir sobre la pantalla** y todos lo verán.
2. Participar **colectivamente** sobre una pantalla captura la atención de todos.
6. Con las herramientas complementarias pueden hacerse votaciones anónimas, concursos competencias y juegos que hacen la clase **más amena y divertida**.



...Algunos consejos prácticos

El ambiente de la sesión

1. **Multitask**. Completa atención. Se requiere que los alumnos atiendan varias cosas al mismo tiempo
2. **Flexibilidad hacia las nuevas formas**. Adiós al miedo.
3. **No relajarse demasiado**. Reglas de etiqueta, buenas maneras y respeto
4. Asignaciones para **colaboración simultánea** en grupos reducidos.
5. **Buen humor** para una clase agradable y divertida.
6. El **ingenio y la creatividad** del docente el mejor aliado.



...Algunos consejos prácticos

Uso del micrófono.

Apagado y encendido. Muy importante vigilar que se tenga el micrófono inactivo..

Encenderlo sólo el que hable.

Manejo de la voz. La voz monótona del docente es el peor enemigo de un salón virtual

Ooops!



...Algunos consejos prácticos

Uso del chat

1. El chat es **menospreciado** debido a su nombre.
2. Bien utilizado, el Chat es una de las herramientas **más poderosas**.
3. **Ideal para discusiones en grupo** de manera simultánea.
4. Todos verán lo que todos opinan **al mismo tiempo**.
5. Se pueden hacer **dinámicas**, como por ejemplo que cada alumno escriba un comentario sobre lo que escribió el que tiene arriba en el chat.



...Algunos consejos prácticos

Pedir y otorgar la palabra

1. **levantar la mano** para que el docente se entere que un alumno desea hablar.
2. Algunas plataformas tienen **forma de hacer saber** al moderador que se desea hablar.
3. **El docente debe estar atento** a quién pide la
4. **Nadie interrumpe** porque no es posible.



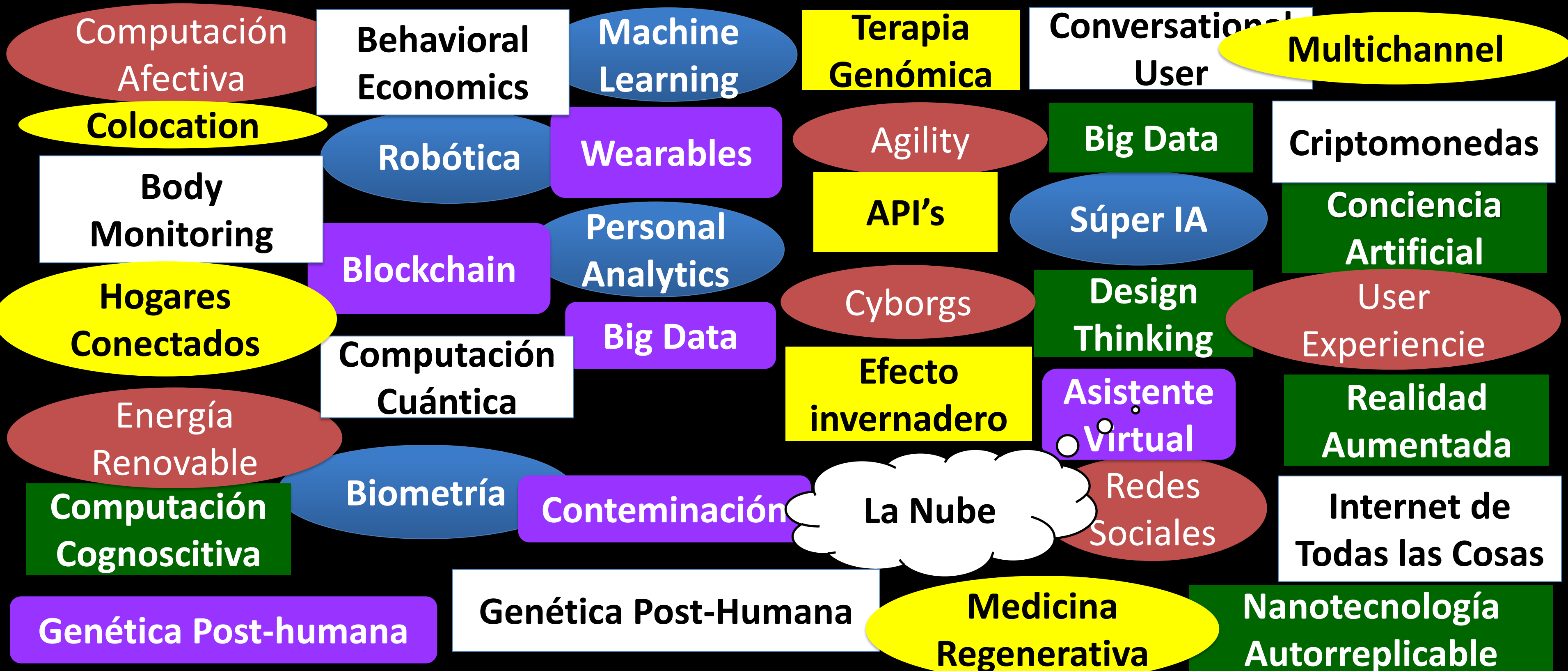
...Algunos consejos prácticos

Seguimiento y Control

1. Seguimiento de las sesiones que se están impartiendo por parte de la Institución
2. Control de asistencias de maestros y alumnos
3. Grabar la sesión y enviarla a la administración escolar como prueba sesión fue impartida.
4. El personal de monitoreo



8. Aprovechar el cambio para nuevos contenidos.



Mapa curricular Licenciatura a Distancia.

Licenciatura en Administración e Innovación. (LAI) con RVOE

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	OPTATIVAS	
1. CONTABILIDAD BASICA	5. FUND DE MKT	9. CONTAB DE COSTOS	13. CONTABILIDAD FINAN Y FINANZAS	17. ENTORNO GLOBAL DE LOS NEGOCIOS	21. CRÉDITO BÁSICO	25. OPERACIÓN DE EMPRESAS IND Y DE SERVICIO	29. INV DE OPERACIONES	33. REING DE PROC Y MEJORA ORG	37. MERCADO DE DINERO Y CAPITALES	OPTATIVA I	47. PRACTICAS PROFESIONALES EN EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO equivalente a cuatro asignaturas	41. SIMULACIÓN DE NEGOCIOS	45. AVANCES CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS
2. MATEMÁTICAS BÁSICAS	6. ÉTICA DE LAS ORGANIZACIONES	10. MODELO COMERCIAL DE SERVICIO	14. MATEMÁTICAS FINANCIERAS	18. ESTRATEGIAS DEL APRENDIZAJE	22. TALLER DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	26. LIDERAZGO	30. ADM DE RECURSOS HUMANOS	34. SISTEMAS DE LOGÍSTICA	38. DESARROLLO EMPRENDEDOR	OPTATIVA II		42. TENDENCIAS CIENT Y TEC	46. ROBÓTICA, Machine Learning IA
3. MICRO Y MACRO ECONOMÍA	7. DERECHO MERCANTIL	11. COMPORT. DEL CONSUMIDOR	15. PROBABILIDAD Y ESTADÍSTICA	19. ADMÓN DE PROYECTOS	23. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	27. ADM DE BASES DE DATOS	31. TOMA DE DEC Y GEST DEL TIEMPO	35. TEMAS SELEC DE TEC DE INFORMACIÓN	39. TRABAJO EN EQUIPO AGILE	OPTATIVA III		43. TALLER DE CREATIVIDAD DE VENTAS	
4. PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN	8. CALIDAD	12. TALLER DE CREATIVIDAD Y PENSAMIENTO CREATIVO	16. IMAGEN EJECUTIVA Y NEGOCIACIÓN	20. VENTAS INDICADORES DE NEGOCIO	24. TALLER DE INNOVACIÓN DE MKT	28. ADM. DEL RIESGO	32. SERVICIOS GLOBALES DE TRANSACCIÓN	36. CULTURA Y COMUN ORG	40. ADM DE PORTAFOLIOS	OPTATIVA IV		44. APRENDIZAJE ACELERADO	

¡Muchas Gracias!



MBA Abraham González

 **(521) 55 32255534**

55 53431331/9131

Michelsen Consulting

www.lagsag.co.uk



Dr. Gabriel Molina

gmolina@metanoya.com

 **(521) 55 4822 6944**



Qué Herramienta elegir

RECORDAR	ENTENDER	APLICAR	ANALIZAR	EVALUAR	CREAR
eXe learning	eXe learning	H5P	Trivantis Lectora	Mapas conceptuales	CAD
H5P	H5P	Trivantis Lectora	Articulate 360	Simuladores disciplinares	VR
Adapt learning	Adapt learning	Articulate 360	Adobe Captivate	Ensayo	Experimentación
Trivantis Lectora	Trivantis Lectora	Adobe Captivate	Simuladores de negocio	CAD	Adobe Creative Cloud
Articulate 360 /Rise	Articulate 360 /Rise				Tesis
Adobe Captivate	Adobe Captivate				

Herramientas de Autoría

Producto	Licencia	Dificultad	Trial
eXe learning	Gratuito	Baja	N/A
H5P	Gratuito	Baja	N/A
Adapt Learning	Gratuito	Baja (instalación Alta)	N/A
Trivantis Lectora	SAS	Alta	Sí
Articulate 360 /Rise	SAS	Alta	Sí
Adobe Captivate	Por equipo	Media	Sí
Simuladores de negocio	Comercial	Media	Negociada
Simuladores disciplinares	Desconocido	Alta	desconocido
Adobe creative CLOUD	SAS	Alta	Sí

